

孔子学院总部

“专家赴外培训本土汉语教师项目”管理办法

(2017 版)

为提高海外本土汉语教师教学水平，促进中外汉语教学的合作与交流，孔子学院总部/国家汉办设立“专家赴外培训本土汉语教师项目”。

一、申请条件

有培训需求且参训本土汉语教师人数不少于 30 人的孔子学院（课堂）和国外汉语教学机构均可提出申请。

二、培训对象

孔子学院（课堂）本土汉语教师和申请机构所在地大中小学及社会教育机构的汉语教师。

三、培训专家

1. 专家职责

根据各孔子学院（课堂）实际需求设计培训内容和课程安排、按照批准的培训计划认真备课，按照孔子学院总部要求对当地汉语教学情况开展调研工作。

2. 遴选标准

- (1) 理想信念坚定，热爱汉语国际推广事业。
- (2) 有团队合作精神、组织纪律性强。
- (3) 须具有副教授（含）以上职称。
- (4) 对外汉语、中文、教育、文化等人文学科专业。

(5)了解海外汉语教学特点,具有2年(含)以上海外汉语教学经验。

(6)能够流利使用英语或一种外语授课(孔子学院有特殊要求除外)。

(7)年龄一般在58周岁(含)以下,身体健康。

3.管理事项

(1)原则上每位专家每年最多可派出2次,每次最多2个国家。

(2)每位专家每天授课时间不得低于3小时。

(2)培训时须注意仪表、仪态。

(3)派出专家在其国内工作单位协助下办理护照、签证等手续。

(4)严格执行批准的出国(境)团组人数、天数、出国路线和培训计划。

(5)在外期间如被采访,须先请示孔子学院总部。

四、培训周期:

原则上赴一个国家培训天数不超过5天、两个国家不超过8天(均含往返时间);特殊情况须在符合《〈关于加强和改进教学科研人员因公临时出国管理工作的指导意见〉的通知》基础上单独报批。

五、培训内容:

培训内容主要包括汉语基础知识、汉语教学法、汉语课

堂教学活动设计、听说读写教学技能、汉语作为第二语言教学、汉语教材培训、中国文化/才艺讲座、跨文化交际、汉语水平考试辅导、“国际汉语教师证书”课程及当代中国相关模块培训等。申请单位可根据实际需求选择。

培训合格者可获得由孔子学院总部/国际汉办颁发的结业证书。

六、申请流程：

1. 孔子学院(课堂)直接登陆孔子学院总部师资处本土教师项目平台 (<http://kzxylocalteacher.hanban.org>)，填写项目需求（包括培训人数、人员构成、培训内容等）；其他主流社会汉语教学机构可通过中国驻当地使领馆教育（文化）处（组）在项目平台上提交。同时须上传加盖孔子学院公章或中外方院长共同签字的培训方案和课程安排。

2. 专家可由申请单位从中方合作院校或本土符合条件的汉语教学专家中推荐，也可由总部直接指定。被推荐专家须登陆项目平台 (<http://kzxylocalteacher.hanban.org>) 填写个人相关信息。

3. 总部审核并反馈结果后，孔院方可与专家联系发送邀请信以及沟通具体培训事宜。

七、资助内容：

1. 参照《中央和国家机关培训费管理办法》，培训专家赴外课时费（税后）为：副教授 400 元人民币/课时，教授

800 元人民币/课时，根据培训时长据实结算。（工作坊性质的授课，劳务费减半。）

2.赴外专家往返国际旅费、培训所在国不同城市间的城际交通费、签证费、保险费、食宿公杂费参照《因公临时出国经费管理办法》执行。

国内专家上述费用由国内派出单位垫付，培训结束后 14 个工作日内与孔子学院总部办理结算手续。外国专家上述费用标准同中方专家由各申请单位承担。

八、项目评估：

培训结束后 14 个工作日内，专家须向孔子学院总部/国家汉办提交以下材料：

1.培训总结报告：每位专家各自提交一份署名报告，报告内容应包括参加培训的人数/水平/学员构成、当地汉语教学情况、培训实施情况、经验和教训、对今后在该国/地区开展师资培训以及支持该国/地区汉语教学的意见和建议。

2.培训大纲及讲义，要求 word 或 ppt 文档均可。

3.能反映培训特点和过程的照片、录像等（注明时间、地点和内容）；若专家没有条件拍摄，请承办单位协助拍摄。

4.有关培训的媒体报道材料原件，如在外被采访，需先请示孔子学院总部。

5.赴外培训反馈调查表。

6.国内专家授课信息表。

7.培训结业证书领取登记表。

孔子学院总部/国家汉办

2017 年 7 月 13 日